

ПРИКАЗ

Об организации работы по обеспечению учебниками и учебными пособиями, используемыми в образовательном процессе в МОУ СОШ №6 и Филиале МОУ СОШ №6 в 2019-2020 учебном году

с. Раздольное

от 12.04.2019

дата приказа

147

№ приказа

В соответствии с ст.35 Федерального Закона "Об образовании в Российской Федерации" №273-ФЗ от 29.12.2012 г. и действующим федеральным перечнем, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 марта 2014 №253 "Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования" (с изменениями), постановлением Правительства Ставропольского края от 25 декабря 2013 года №507-п "О нормативах обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях Ставропольского края, обеспечения дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях Ставропольского края" (с изменениями от 29.12.2016 г. №557-п), приказом отдела образования администрации Новоалександровского муниципального района от 13 сентября 2013 года №340 "О создании обменно-резервного фонда учебной литературы образовательных учреждений Новоалександровского района", приказом управления образования администрации Новоалександровского городского округа от 11 апреля 2019 года №233 "Об организации работы по обеспечению учебниками и учебными пособиями, используемыми в образовательном процессе в общеобразовательных организациях Новоалександровского городского округа Ставропольского края в 2019-2020 учебном году", а также в целях рационального и целевого использования средств субвенции на учебные расходы в 2019 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации работы по обеспечению учебниками и учебными пособиями, используемыми в образовательном процессе в МОУ СОШ №6 и Филиале МОУ СОШ №6 в 2019-2020 учебном году.
2. Утвердить План мероприятий по обеспечению учебниками и учебными пособиями, используемыми в образовательном процессе в МОУ СОШ №6 и Филиале МОУ СОШ №6 в 2019-2020 учебном году.
3. Утвердить список учебников, по которым будет осуществляться учебный процесс в 2019-2020 учебном году, необходимых для организации процесса обучения дидактических материалов для обучающихся.
4. Педагога-библиотекаря МОУ СОШ №6 Исаеву Анну Сергеевну назначить ответственной за учебное книгообеспечение, за максимальное использование ресурсов обменного фонда, регулирование процедур передачи и приема учебников.
5. Ответственной за книгообеспечение Исаевой Анне Сергеевне:
 - 5.1. Подготовить сводный муниципальный заказ на покупку учебников на 2019-2020 учебный год с учетом имеющегося фонда.
 - 5.2. Направить в срок до 18 апреля 2018 года сводный муниципальный заказ на покупку учебников на 2018-2019 учебный год в МИДЦ (Поповой Е. М.).
 - 5.3. Провести анализ инвентаризации библиотечного фонда учебников до 15 апреля 2019 года.
 - 5.4. Определить способы обеспечения недостающими учебниками (за счет обменного фонда, средств субвенций на учебные расходы в 2019 году) в срок до 15 апреля 2019 года по всем учебным предметам.
 - 5.5. Исключить факты использования при организации образовательного процесса учебников, не входящих в федеральный перечень.
 - 5.6. Принять меры по максимальному использованию имеющихся в фонде библиотеки МОУ СОШ №6.
 - 5.7. В срок до 20 апреля 2019 года проинформировать родителей (законных представителей) о списке учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе на 2019-2020 учебный год, о наличии их в библиотеке МОУ СОШ №6, о порядке обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями на 2019-2020 учебный год.
6. Абакумовой Наталье Ивановне, ответственной за сайт, разместить на сайте МОУ СОШ №6 список учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе на 2019-2020 учебный год; наличие их в библиотеке МОУ СОШ №6; порядок обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями на 2019-2020 учебный год.
7. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по УВР Самсонову Людмилу Анатольевну

Формулировка приказа

Руководитель:

директор МОУ СОШ №6

Сергиенко Галина Сергеевна

Положение
**об организации работы по обеспечению учебниками и учебными
пособиями, используемыми в образовательном процессе в
муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа №6»
в 2019-2020 учебном году**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об организации работы по обеспечению учебниками и учебными пособиями, используемыми в образовательном процессе МОУ СОШ №6 в 2019-2020 учебном году (далее по тексту Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273 - ФЗ г., действующим федеральным перечнем, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 декабря 2018 №345 «О федеральном перечне учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»

1.2. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия МОУ СОШ №6, имеющего государственную аккредитацию и реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, управления образования Новоалександровского городского округа и механизм по обеспечению учебниками обучающихся общеобразовательных организаций Новоалександровского городского округа Ставропольского края в 2019-2020 учебном году.

1.3. В МОУ СОШ №6 в полном объеме бесплатными учебниками по обязательным для изучения предметам обеспечиваются все учащиеся.

1.4. Обеспечение обучающихся МОУ СОШ №6 учебниками и учебными пособиями осуществляется за счет средств субвенций, выделяемых на реализацию общеобразовательных программ, в части учебных расходов и перераспределения имеющихся учебников в обменно-резервном фонде.

1.5. Распределение и перераспределение учебников и учебных пособий между общеобразовательными организациями осуществляется управлением образования Новоалександровского городского округа.

1.6. Ответственность за обеспечение обучающихся учебниками и учебными пособиями несет руководитель МОУ СОШ №6.

1.7. Рабочие тетради, прописи, раздаточные дидактические материалы, учебники-практикумы, хрестоматии, для учащихся образовательных организаций рекомендуется приобретать за счет внебюджетных источников финансирования.

2. Определение обязанностей субъектов, взаимодействующих между собой в целях рационального и оптимального обеспечения обучающихся образовательных организаций Новоалександровского городского округа

учебниками в 2019-2020 учебном году

2.1. Руководитель МОУ СОШ №6:

2.1.1. Организует образовательный процесс в соответствии с утвержденной образовательной организацией основной образовательной программой начального общего, основного общего и среднего общего образования и утвержденным учебно-методическим комплектом на следующий учебный год (далее – УМК).

2.1.2. Назначает ответственных за учебное книгообеспечение.

2.1.3. Обеспечивает в полном объеме бесплатными учебниками всех учащихся за счет имеющихся фондов, средств субвенций выделяемых на реализацию общеобразовательных программ, в части учебных расходов, а также благотворительной деятельности.

2.1.4. Разрабатывает и утверждает нормативные документы, регламентирующие деятельность МОУ СОШ №6 по обеспечению учебниками и учебными пособиями в 2019-2020 году:

положение об организации работы по обеспечению учебниками и учебными пособиями, используемыми в образовательном процессе в общеобразовательных организациях Новоалександровского городского округа Ставропольского края в 2019-2020 учебном году;

план мероприятий об организации работы по обеспечению учебниками и учебными пособиями, используемыми в образовательном процессе в общеобразовательных организациях Новоалександровского городского округа Ставропольского края в 2019-2020 учебном году;

список учебников и учебных пособий, по которым будет осуществляться учебный процесс в 2019-2020 учебном году;

определяют минимальные перечни необходимых для организации процесса обучения дидактических материалов для обучающихся.

2.1.5. Осуществляет контроль за максимальным использованием имеющихся материальных ресурсов обменного фонда и предусматривает меры ответственности по исключению из практики привлечения родительских средств на приобретение учебников.

2.1.6. Контролирует использование учебников и учебных пособий при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии со ст. 18 п.4 п/п 2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 ФЗ

2.2 Педагог-библиотекарь МОУ СОШ №6:

2.2.1. Проводит следующую работу с обучающимися, родителями(законными представителями): информирует родителей (законных представителей), обучающихся, общественность о порядке обеспечения обучающихся учебниками и учебными пособиями в 2019-2020 году через сайт образовательной организации и оформление информационных стендов с размещением на них: положения о порядке обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями в предстоящем учебном году, правил пользования учебниками из фондов библиотек общеобразовательных организаций, списка учебников по классам, по которому будет осуществляться образовательный процесс в образовательной организации,

сведений о количестве учебников, имеющихся в библиотечных фондах, и распределении их по классам;

2.2.2. Осуществляет закупку недостающих учебников для учащихся за счет субвенции, выделяемой на реализацию общеобразовательных программ, в части учебных расходов.

2.2.3. Проводит инвентаризацию библиотечного фонда учебников. Анализируют состояние обеспеченности фонда МОУ СОШ №6 учебниками, выявляет дефициты.

2.2.4. Обеспечивает достоверность информации об имеющихся в фонде МОУ СОШ №6 учебниках, в том числе полученных от родителей (законных представителей) в дар школе, и достоверность оформления заявки на учебники в соответствии с реализуемыми УМК и имеющимся фондом школьной библиотеки.

2.2.5. Разрабатывает и подает на утверждение руководителю МОУСОШ №6 нормативные документы по обеспечению учебниками и учебными пособиями в 2019-2020 году:

план мероприятий об организации работы по обеспечению учебниками и учебными пособиями, используемыми в образовательном процессе в общеобразовательных организациях Новоалександровского городского округа Ставропольского края в 2019-2020 учебном году;

список учебников и учебных пособий, по которым будет осуществляться учебный процесс в 2019-2020 учебном году;

2.2.6. Обеспечивает сохранность фонда учебников библиотеки МОУСОШ №6 через:

- разработку и исполнение Правил пользования учебниками из фонда библиотеки МОУСОШ №6 с определением мер ответственности за утерю или порчу учебников;

- проведение рейдов по сохранности и бережному отношению к учебникам.

2.3. Управление образования Новоалександровского городского округа Ставропольского края:

2.3.1. Определяет и утверждает Положение об организации работы по обеспечению учебниками и учебными пособиями, используемыми в образовательном процессе в общеобразовательных организациях Новоалександровского городского округа Ставропольского края в 2019-2020 учебном году;

2.3.2. Назначает ответственного за учебное книгообеспечение, за эффективное использование ресурсов обменного фонда.

2.3.3. Доводит до сведения участников образовательных отношений (в том числе с использованием средств массовой информации) порядок обеспечения образовательных организаций учебниками и учебными пособиями в предстоящем учебном году.

2.3.4. Формирует на основе данных анализа учебных фондов школьных библиотек муниципальную базу данных имеющихся учебников.

2.3.5. Распределяет и перераспределяет учебники в соответствии с принятым на 2019-2020 учебный год порядком обеспечения общеобразовательных организаций учебниками.