

План мероприятий  
по профилактике ДДТТ  
в МОУ СОШ № 6 с.Раздольного  
в 2022-2023 уч.г.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	<b>С пед. коллективом</b> Систематически выносить вопросы ДДТТ: - на педсоветах - на совещаниях - МО	В теч. года	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И.	
2	Осуществлять педагогические расследования всех дорожно-транспортных происшествий с участием детей, принимать соответствующие управленческие решения. При получении информации об имеющем место ДТП обеспечить: - информирование учащихся и пед. работников о факте ДТП - проведение тематических классных часов, родительских собраний с обсуждением ДТП с участием сотрудников ГИБДД.	В теч. года	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., Кл. рук.	
3	Обновлять уголок безопасности дорожного движения.	В теч. года	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., рук. отряда ЮИД	
4	При проведении семинаров, совещаний по организации летнего отдыха детей и подростков включать вопросы детского травматизма и мер по его осуществлению.	Апрель- май	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И.	
5	Принять меры по укреплению учебно-материальной базы по изучению правил дорожного движения.	В теч. года	Директор школы Л.А.Самсонова Зам. дир. по ВР Перловская Л.И.	
6	Вести постоянный контроль за выполнением Программы по изучению правил дорожного движения и профилактике ДДТТ в 1-11 классах.	В теч. года	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И.	
7	Шире практиковать использование тематики правил дорожного движения в ходе преподавания учебных предметов, в системе дополнительного образования, воспитательных мероприятиях.	В теч. года	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., учителя- предметники, педагоги ДО, кл. рук.	
8	Принять участие в семинаре для руководителей отрядов ЮИД по подготовке и проведению районного смотра-конкурса	март	Рук. Отряда ЮИД	

	«Законы дорог уважай»			
9	2 раза в год проводить рейды по выявлению несовершеннолетних без права управления транспортными средствами. Направлять письма участковому уполномоченному.	2 раза в год	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., рук. отряда ЮИД, кл. рук.	
10	Рассматривать вопросы правонарушений на совете профилактики	По мере необходимости	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И.	
11	ВШК «Проверка наличия и правильности оформления маршрутных листов у учащихся 1-5 классов в учебное время и у всех учащихся в пришкольном лагере дневного пребывания»	Сентябрь, май, июнь-август	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И.	
12	ВШК «Проверка планов воспит. работы кл. рук.1-11 классов (в том числе и по ПДД)»	сентябрь	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И.	
13	ВШК «Анализ кл.часов по ПДД (качество знаний )»	В теч. года	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И.	
14	ВШК «Проверка журналов и инструктажей по ПДД за 1, 2, 3, 4 четверть»	В конце каждой четверти	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И.	
15	ВШК «Анализ теста по ПДД в 1-11 классах»	Сентябрь, апрель	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И.	
	<b><u>С учащимися</u></b>			
16	В начале учебного года (август-сентябрь) и по его окончании (май-июнь) проводить месячник «Внимание, дети!»	Август – сентябрь, май - июнь	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., Рук. отряда ЮИД	
17	Обеспечить проведение мероприятий: - школьного и районного конкурса «Законы дорог уважай» - всероссийской профилактической операции «Внимание, дети!» - единого дня безопасности дорожного движения	В теч. года	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., Рук. отряда ЮИД, кл. рук.	
18	Акция «Безопасные дороги - детям»	Сентябрь, июнь	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., Рук. отряда ЮИД	
19	В целях активизации работы по предупреждению ДДТТ и пропаганды безопасности дорожного движения обеспечить формирование и работу отряда ЮИД из числа учащихся школы.	В теч. года	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., Рук. отряда ЮИД	
20	При организации профилактической работы среди учащихся начальных классов: - в начале учебного года разработать схемы безопасных маршрутов подхода к школе, изучать данные маршруты с детьми, обеспечить их схематическое изображение и размещение в дневниках учащихся в виде вкладышей-памяток - ежедневно по окончании учебных занятий проводить с учащимися «минутки безопасности»	В нач. года и в теч. года	Учителя нач. классов	
21	В целях повышения безопасности дорожного движения при организации выездов групп детей к местам отдыха, сельхоз.работ, массовых мероприятий обеспечить неукоснительное исполнению требований: указаний УГИБДД ГУВД СК, комиссии	В теч. года	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И..	

	правительства Ставропольского края по обеспечению безопасности дорожного движения от 14.02.03г. и предписаний территориальных подразделений ГИБДД «Об организации выездов групп детей...»			
22	Ежемесячно освещать в школьной газете вопросы профилактики ДДТТ, привития юным участникам дорожного движения навыков безопасного поведения на улицах и дорогах.	В теч. года	Ст.вожатая, ДОО	
23	2 раза в год проводить рейды по выявлению несовершеннолетних без права управления транспортными средствами. Направлять письма участковому уполномоченному.	2 раза в год	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., рук. Отряда ЮИД, кл. рук.	
24	Систематически проводить беседы, викторины, игры и праздники в период работы пришкольного лагеря дневного пребывания.	Июнь-август	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., Нач. лагеря	
25	Кл. часы по ПДД в 1-11 классах.	1 неделя каждого месяца	Кл. рук.	
26	Конкурс рисунков «Я и дорога»	сентябрь	Учителя рисования	
27	Встреча с работниками ГИБДД «Ответственность за нарушение ПДД»	октябрь	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., Работник ГИБДД	
28	Тест по ПДД в 1-11 класах	Сентябрь, апрель	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И.	
29	Встреча с работниками ГИБДД «Причины ДТП»	ноябрь	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., Работник ГИБДД	
30	Встреча с работниками ГИБДД «Обязанности пассажиров»	декабрь	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., Работник ГИБДД	
31	Сочинения, диктанты по ПДД.	февраль	Учителя- предметники	
32	Встреча с работниками ГИБДД «Обязанности пешеходов»	апрель	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., Работник ГИБДД	
33	Конкурс рисунков «Светофор всем людям служит словно сказочный маяк»	май	Учителя рисования	
34	Встреча с работниками ГИБДД «Требования к движению мопедов, велосипедов»	май	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И., Работник ГИБДД	
	<b><u>С родителями</u></b>			
35	Общешкольное родительское собрание «В чьих руках жизнь наших детей?» с приглашением работников ГИБДД.	сентябрь	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И.	
36	Оформление маршрутных листов у уч-ся 1-5 классов	Сентябрь, май	Кл. рук., родители	
37	Сбор заявлений от родителей 1-кл. об уходе их детей домой.	сентябрь	Кл. рук., родители	
38	Общешкольное родительское собрание «Пусть наши дети будут живы, счастливы и здоровы!» с приглашением работников ГИБДД.	март	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И..	
39	Проводить работу с родителями о разъяснении соблюдения их детьми ПДД в школьный и летний период, сбор расписок.	май	Зам. дир. по ВР Перловская Л.И..	

