

«Принято»
педагогическим советом
МОУ СОШ№6
Протокол № 4
от «28» апреля 2017 г.

«Утверждаю»
Директор МОУ СОШ № 6
_____С.С. Сергиенко
Приказ №180 от 28.04.2017

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по разработке основной образовательной программы МОУ СОШ№6

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по разработке основной образовательной программы Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №6» регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке основной образовательной программы МОУ СОШ№6 (далее- организации) в соответствии с Федеральным государственным стандартом общего образования (далее- ФГОС)

1.2. Положение о рабочей группе по разработке основной образовательной программы организации (далее- Положение) разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, Федеральным законом от 29.12.2012г № 273- ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" , Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования.

1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом организации, настоящим Положением.

1.4. В состав Рабочей группы входят: заместители директора по учебной и воспитательной работе, педагогические работники организации.

1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку образовательной программы организации в соответствии с ФГОС.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен, Положение действует до принятия нового.

2. Задачи Рабочей группы

2.1. Разработка основной образовательной программы организации на основе ФГОС и внедрение ее в работу педагогического коллектива. Разработанный проект основной образовательной программы выносит на рассмотрение педагогического совета организации для дачи рекомендации по принятию/отклонению проекта программы.

2.2. Разработка нормативной и методической документации, регламентирующей реализацию основной образовательной программы организации.

2.3. Обеспечение полноценного физического и всестороннего развития детей.

2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции Рабочей группы

3.1. Изучение и анализ законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы общего образования.

3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности организации за последние три года.

3.3. Определение целей и задач образовательной программы организации.

3.4. Выбор содержания учебных (базисного и дополнительного) планов, направлений педагогической деятельности, образовательной деятельности в соответствии с требованиями к основной образовательной программе организации.

3.5. Выработка управленческих направлений реализации основной образовательной программы организации.

4. Права Рабочей группы

4.1. Осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем организации, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от педагогических работников организации необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательной деятельности.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

5. Ответственность Рабочей группы

5.1. Выполнение плана работы по разработке основной образовательной программы организации в установленные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

5.4. Соответствие основной образовательной программы организации требованиям ФГОС.

6. Организация деятельности Рабочей группы

6.1. Общее руководство Рабочей группой осуществляет заместитель директора по учебной работе.

6.2. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

6.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем организации, с указанием соответствующих мероприятий.

6.4. Рабочая группа состоит из администрации организации (заместители директора по учебной и воспитательной работе) и опытных высококвалифицированных педагогов сроком на 1 год.

6.5. На первом заседании избирается из состава Рабочей группы секретарь, который ведет протоколы совещаний.

6.6. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

7. Делопроизводство

7.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом.

7.2. Протоколы составляются секретарем и подписываются руководителем Рабочей группы.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Протоколы хранятся у руководителя Рабочей группы, а по окончании сроков работы Рабочей группы передаются руководителю организации.

7.4. Анализ работы Рабочей группы за истекший период представляется в письменном отчете руководителем Рабочей группы.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя организации.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем организации.